

RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
Pemerintahan Kota Prabumulih Tahun Anggaran 2025

Urusan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN

Bidang Urusan : 5.02 KEUANGAN

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.26.0000 BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Sub Unit Organisasi : -

Program : 5.02.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 5.02.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 5.02.01.2.03.0004 Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD

SPM : -

Jenis Layanan : -

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d Desember

Kelompok Sasaran : Kota Prabumulih

Jumlah 2024 : Rp. 0

Jumlah 2025 : Rp. 40.328.800

Jumlah 2026 : Rp. 22.591.000

APBD & Pergeseran/Perubahan APBD

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran disampaikan tepat waktu	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 40.328.800
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	13 Laporan
Hasil	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah yang efektif dan efisien	100 %

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 40.328.800
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 40.328.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 40.328.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.532.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.532.800
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 3.166.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.166.000
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Clip Paper Spesifikasi : Binder Clips No 260 / 2"	4	Kotak	22.000	0 %	Rp. 88.000
	Kertas Spesifikasi : Kertas HVS 70 Gram	12	Rim	65.000	0 %	Rp. 780.000

